

**わかりやすく説明できる!!
コミュニケーション力を高められる!!** (5月～7月実施)

ビジネススキル講座



論理的に話す方法、視覚的にわかりやすい資料作成、的確なコミュニケーションで業務を進める方法など、ビジネスパーソンになくてはならないスキルを学びます。

これらは経験を積むことで身につけられるものではありません。技術や考え方を学び、トレーニングすることが上達の近道といえます。これらの能力の向上を目的とした講座を開催します。

初級～初中級

中級

上級

わかりやすく人に伝える
技術を身につけたい

PowerPointの基礎
～ビジネスプレゼン・企画書で
使える基礎機能～

仕事で役立つ効果的な
PowerPointスライド作成

わかりやすい話し方・
伝えるプレゼンテーション

コミュニケーション
スキルを高めたい

チームリーダーのための
人に教える技術～自分で考え
て動ける人を育てる～

リーダーシップ
～リーダーに必要なコーチング、
目標設定スキルを学ぶ～

ファシリテーション基本編 ～実りある会議の進め方～

PowerPointの基礎
～ビジネスプレゼン・企画書で使える基礎機能～

初級

PowerPointでプレゼンテーションを実施する方や新入社員の方などを対象に、基本的なスライドの作成方法や仕事で使える便利な機能などPowerPoint基礎を1日でマスターします。 ※10月にも開催する予定です。

日時 5月22日(水)9:30～17:00

前提条件 パソコンの基本操作（文字入力、マウス操作、ウィンドウ操作）がわかる方

受講料 ¥10,000(税抜) テキスト代 ¥2,000(税抜)

わかりやすい話し方・
伝えるプレゼンテーション

初中級

顧客への提案、社内での報告・発表などに使える論理的に話す技術を演習や発表を通して学びます。今までよりわかりやすく話したり説明できるようになることを目指します。 ※7月、10月にも開催する予定です。

日時 5月29日(水)9:30～17:00

前提条件 特になし

受講料 ¥10,000(税抜) テキスト代 ¥500(税抜)

研修講座に関するお問い合わせ先
株式会社富山県総合情報センター <https://www.toyama-tic.co.jp/>
富山市高田527 TEL 076-432-0224

仕事で役立つ効果的な
PowerPointスライド作成

初中級

配色、見せ方、スライド構成などのルールを守ることで、わかりやすい資料を作ることが可能です。スライド作成が苦手な方、発表が控えている方、自己流でスライド作成している方におすすめです。
※PowerPointの基礎(5月22日)とセットで受講すると割引します。10月にも開催する予定です。

日時 6月5日(水)9:30～17:00

前提条件 PowerPointの基礎修了者、または同等の知識を有する方

受講料 ¥10,000(税抜) テキスト代 ¥1,000(税抜)

チームリーダーのための人に教える技術
～自分で考えて動ける人を育てる～

中級

知識や経験が少ない相手を指導する技術を学ぶ講座です。初めて後輩を持った方、OJTでメンバーを指導される方等を対象に、適切な教え方、関わり方について学びます。

日時 7月18日(木)9:30～17:00

前提条件 メンバーの指導を行う方、初めて後輩・部下を持った方におすすめです

受講料 ¥27,000(税抜) テキスト代 ¥500(税抜)

リーダーシップ

上級

～リーダーに必要なコーチング、目標設定スキルを学ぶ～

後輩育成のスキル、会議運営のスキル、ビジョン・目標設定のスキルを理論と実践で身につけます。演習や、講師からのフィードバック等を通して今後の目指すべき姿を明らかにします。

日時 6月10日(月)、11日(火)9:30～17:00

前提条件 リーダーシップを必要とされる方

受講料 ¥46,000(税抜) テキスト代 ¥2,500(税抜)

ファシリテーション基本編
～実りある会議の進め方～

中級～上級

ファシリテーションとは会議をスムーズに進め、良いアウトプットを促すためのスキルです。組織の現状を把握し、望ましい会議運営のための4つのスキルをトレーニングします。

日時 7月25日(木)9:30～17:00

前提条件 会議を進めるためのノウハウを必要としている方

受講料 ¥22,000(税抜、テキスト代込)

送信先: 富山県総合情報センター研修担当
FAX:076-433-5791

受講申込書

受講講座名			
会社名		受講者氏名	
所在地	〒		
申込責任者氏名		申込責任者所属部署	
申込責任者電話番号		申込責任者FAX番号	
申込責任者E-mail			
メルマガ【とやまIT活用くらぶ】の購読	富山県総合情報センターで開催される研修、セミナー等の情報をお知らせします。 <input type="checkbox"/> 購読する <input type="checkbox"/> 購読しない		

・申込受付した後、申込み責任者宛に「受付完了通知」を送付します。お申込み後3営業日を過ぎても通知が届かない場合は、恐れ入りますが、富山県総合情報センター研修担当(076-432-0224)までご連絡ください。
・本申込書に記載された個人情報の利用、提供には厳正な管理のもと細心の注意を払い、ご本人の同意があった場合または法令にて許される場合を除き第三者へ開示または提供いたしません。